

# कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

कमांक:-शिविरा-माध्य/पीएसपी-सी/अ-2/60567/केमाशिबो/21-22 दिनांक : 16.01.2021

## विज्ञप्ति

स्कूल शिक्षा विभाग के अन्तर्गत संचालित गैर सरकारी उच्च प्राथमिक/माध्यमिक/उच्च माध्यमिक विद्यालयों के C.B.S.E./C.I.S.C.E. नई दिल्ली से सत्र 2021-22 में सम्बद्धता अनापत्ति प्रमाण पत्र/सम्बद्धता नवीनीकरण हेतु आवेदन पत्र निम्नानुसार आमंत्रित किये जाते हैं :-

क्र. सं.	विवरण	निर्धारित तिथि	सम्बन्धित कार्यालय
1.	संस्था/विद्यालय द्वारा पोर्टल पर ऑनलाईन आवेदन कर आवेदन को लॉक करना (सामान्य शुल्क सहित)	18.01.2021 से 15.02.2021 तक	संबंधित संस्था/विद्यालय
2.	संस्था/विद्यालय द्वारा पोर्टल पर ऑनलाईन आवेदन कर आवेदन को लॉक करना (विलम्ब शुल्क सहित)	16.02.2021 से 28.02.2021 तक	संबंधित संस्था/विद्यालय
3.	1. आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी जमा करना 2. ऑनलाईन जांच 3. निरीक्षण दल का गठन	आवेदन की हार्ड कॉपी जमा के 3 दिवस के भीतर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय)
	4. निरीक्षण दल द्वारा सम्बन्धित विद्यालय का भौतिक सत्यापन किया जाना	निरीक्षण दल के गठन से 5 दिवस के भीतर	निरीक्षण दल प्रभारी
4.	निरीक्षण दल द्वारा प्रस्तुत निरीक्षण प्रतिवेदन एवं पत्रावली की जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा गठित कमेटी द्वारा जांच के पश्चात द्वारा प्रतिवेदन अपलोड करना	कार्यालय में प्रकरण प्राप्ति के 3 दिवस के भीतर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय)
5.	निदेशालय द्वारा जांच उपरान्त एनओसी प्रकरण शासन को अनुमोदन हेतु भिजवाया जाना	01.03.2021 से 10.03.2021	निदेशालय
6.	राज्य सरकार द्वारा अनुमोदित प्रस्तावों की एनओसी जारी करना	15.03.2021 से 25.03.2021	निदेशालय

सम्बद्धता हेतु अनापत्ति प्रमाण पत्र/सम्बद्धता नवीनीकरण प्राप्त करने के लिए आवेदन पत्र, शुल्क विवरण, शपथ पत्र, परिशिष्ट 2 व 3, निरीक्षण प्रपत्र एवं संबंधित निर्देशों की जानकारी पीएसपी पोर्टल <http://rajpsp.nic.in> एवं विभागीय वेबसाईट <http://education.rajasthan.gov.in> पर प्राप्त की जा सकती है।

(सौरभ स्वामी)

आई.ए.एस.

निदेशक, माध्यमिक शिक्षा  
राजस्थान, बीकानेर

## शुल्क विवरण

गैर सरकारी मान्यता प्राप्त विद्यालयों को C.B.S.E./ C.I.S.C.E. नई दिल्ली से सत्र 2021-22 में  
संबद्धता/सम्बद्धता नवीनीकरण हेतु शुल्क विवरण:-

आवेदन हेतु सामान्य शुल्क एवं विलम्ब शुल्क				
क्र.स.		विद्यालय में कक्षा संचालन स्तर	सामान्य शुल्क	विलम्ब शुल्क
1.	अ	आवेदन शुल्क —उच्च प्राथमिक विद्यालय	20,000	1,00,000
	ब	आवेदन शुल्क— माध्यमिक /उच्च माध्यमिक विद्यालय हेतु	20,000	1,00,000

अनापत्ति शुल्क (शिथिलन के प्रकरणों में अनापत्ति शुल्क के साथ शिथिलन शुल्क जैसी भी स्थिति हो,देना अनिवार्य होगा)				
क्र.स.		विद्यालय में कक्षा संचालन स्तर	अनापत्ति शुल्क	शिथिलन शुल्क
1.	उच्च प्राथमिक विद्यालय हेतु (जहां कक्षा 6, 7 एवं 8 में उच्च प्राथमिक विद्यालय स्तर के न्यूनतम सत्र के अनुभव में शिथिलन चाहने पर शिथिलन शुल्क)	उच्च प्राथमिक विद्यालय (बिना शिथिलन)	50,000	—
		1 सत्र के शिथिलन हेतु	50,000	25,000
		2 सत्र के शिथिलन हेतु	50,000	35,000
		3 सत्र के शिथिलन हेतु	50,000	45,000

नोट:-

- समस्त प्रकार के शुल्क यथा आवेदन हेतु आवेदन शुल्क/विलम्ब शुल्क राशि का डिमांड ड्रॉफ्ट सचिव बालिका शिक्षा फाउण्डेशन, राजस्थान, जयपुर के नाम से बनाकर आवेदन की हार्ड कॉपी मय संलग्नक जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय) माध्यमिक कार्यालय में निर्धारित समयावधि में प्रस्तुत करना होगा ।
- प्रकरण के अनुमोदन उपरान्त अनापत्ति हेतु निर्धारित एनओसी शुल्क/शिथिलन शुल्क (जैसी भी स्थिति हो ) का डिमांड ड्रॉफ्ट सचिव बालिका शिक्षा फाउण्डेशन, राजस्थान, जयपुर के नाम से बनाकर संबंधित जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय) माध्यमिक कार्यालय में निर्धारित समयावधि में प्रस्तुत करना होगा ।

  
(सौरभ स्वामी)

आई.ए.एस.  
निदेशक, माध्यमिक शिक्षा  
राजस्थान, बीकानेर

# कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक:-शिविरा-माध्य/पीएसपी-सी/अ-2/60567/केमाशिबो/21-22

दिनांक : 16.01.2021

## समयबद्ध कार्यक्रम

स्कूल शिक्षा विभाग के अन्तर्गत संचालित गैर सरकारी माध्यमिक/ उच्च माध्यमिक विद्यालयों के सी.बी.एस.ई. / सी.आई.एस.सी.ई. नई दिल्ली से सत्र 2021-22 में सम्बद्धता हेतु अनापत्ति प्रमाण पत्र प्राप्त करने के लिए निम्नानुसार समयबद्ध कार्यक्रम निर्धारित किया जाता है -

क्र. सं.	विवरण	निर्धारित अंतिम तिथि	सम्बन्धित कार्यालय
1.	संस्था/विद्यालय द्वारा ऑनलाईन आवेदन कर आवेदन शुल्क (संलग्न शुल्क विवरण के अनुसार) जमा करवाकर आवेदन लॉक करना (सामान्य शुल्क सहित) तथा आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी मय समस्त दस्तावेज जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय में जमा करवाना	18.01.2021 से 15.02.2021 तक	संबंधित संस्था/ विद्यालय
2.	संस्था/विद्यालय द्वारा ऑनलाईन आवेदन कर आवेदन शुल्क (संलग्न शुल्क विवरण के अनुसार) जमा करवाकर आवेदन लॉक करना (विलम्ब शुल्क सहित) तथा आवेदन पत्र की हार्ड कॉपी जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय में जमा करवाना	16.02.2021 से 28.02.2021 तक	संबंधित संस्था/ विद्यालय
3.	निरीक्षण दल का गठन कर निर्धारित अवधि में निरीक्षण हेतु पाबन्द करना	आवेदन लॉक करने की दिनांक से 03 दिवस के भीतर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय)
4.	निरीक्षण दल द्वारा जिशिअ कार्यालय से पत्रावली प्राप्त कर संलग्न दस्तावेजों के अनुसार सम्बन्धित विद्यालय का भौतिक निरीक्षण किया जाकर निरीक्षण प्रतिवेदन, अपेंडिक्स 2 व 3, सम्पूर्ण दस्तावेज मय पत्रावली जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय में जमा करवाना	निरीक्षण दल के गठन से 5 दिवस के भीतर	निरीक्षण दल प्रभारी
5.	जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा अभिशंषा कमेटी का गठन कर निरीक्षण दल द्वारा प्रस्तुत निरीक्षण प्रतिवेदन एवं पत्रावली की जांच कर एवं प्रतिवेदन अपलोड करना	जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय में प्रकरण प्राप्ति के 2 दिवस के भीतर	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय)
6.	जिला शिक्षा अधिकारी द्वारा टिप्पणी एवं स्पष्ट अभिशंषा सहित निरीक्षण प्रतिवेदन, आवेदन पत्र मय डिमाण्ड ड्रॉफ्ट, अपेंडिक्स 2 व 3, सम्पूर्ण दस्तावेज मय पत्रावली निदेशालय को भिजवाया जाना। (जिशिअ कार्यालयों में प्राप्त आवेदन प्रकरणों को प्राप्ति दिनांक के अनुसार अग्रक्रितानुसार निदेशालय को उपलब्ध करवाना)	सामान्य शुल्क के तहत आवेदित प्रकरण दिनांक 05.02.2021 एवं 22.02.2021 तथा विलम्ब शुल्क के प्रकरणों को 08.03.2021 तक अनिवार्य रूप से भिजवाना	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय)
8.	शासन से प्राप्त अनुमोदित प्रकरणों के सम्बन्ध में निदेशालय द्वारा संबंधित जिशिअ कार्यालय को सूचित करने पर- 1. विद्यालय/संस्था को निर्धारित एनओसी शुल्क राशि शिथिलन शुल्क राशि का डिमांड ड्रॉफ्ट जमा करवाने हेतु सूचित करना 2. विद्यालय/संस्थाओं द्वारा निर्धारित राशि का डिमांड ड्रॉफ्ट जमा करवाये जाने पर समेकित कर निदेशालय को प्रेषित करना	निदेशालय द्वारा शासन से प्राप्त अनुमोदन के 2 दिवस के भीतर जिशिअ को सूचित करना।	निदेशालय
		सम्बन्धित जिशिअ कार्यालय द्वारा सम्बन्धित संस्था को 02 दिवस में सूचित करना	जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय)
9.	डिमांड ड्रॉफ्ट प्राप्ति के उपरान्त सम्बन्धित संस्था/विद्यालय को एनओसी जारी कर जिला शिक्षा अधिकारी कार्यालय को भिजवाना	दिनांक 25.03.2021 तक	निदेशालय

आज्ञा से  
निदेशक माध्यमिक शिक्षा

**CBSE/CISCE से सम्बद्धता हेतु अनापत्ति प्रमाण पत्र/सम्बद्धता नवीनीकरण बाबत प्रस्तुत किया जाने वाला आवेदन**

**पत्र**

सेवा में,  
जिला शिक्षा अधिकारी  
(मुख्यालय) माध्यमिक शिक्षा

आवेदन का प्रकार-सम्बन्धित को टिक (✓) करे	
CBSE से सम्बद्धता	<input type="checkbox"/>
CBSE से सम्बद्धता नवीनीकरण बाबत	<input type="checkbox"/>
CISCE से सम्बद्धता	<input type="checkbox"/>
CISCE से सम्बद्धता नवीनीकरण	<input type="checkbox"/>

महोदय,

उक्त चिन्हित विषय के क्रम में विद्यालय से सम्बन्धित सूचनाओं का विवरण निम्न प्रकार से है-

- विद्यालय का नाम व पता .....  
..... डाईस कोड..... पीएसपी कोड .....  
..... ईमेल आईडी ..... दूरभाष ..... मोबाईल .....  
विद्यालय का वर्तमान पता - .....
- विभाग द्वारा पूर्व में जारी मान्यता/क्रमोन्नयन आदेश क्रमांक व दिनांक .....
- अध्यापन का माध्यम-हिन्दी ☐/अंग्रेजी ☐ / हिन्दी-अंग्रेजी ☐
- उच्च माध्यमिक स्तर पर संचालित संकाय एवं अध्यापन विषय -  
विज्ञान संकाय ☐ .....  
वाणिज्य संकाय ☐ .....  
कला संकाय ☐ .....  
कृषि संकाय ☐ .....
- विद्यालय संचालनकर्ता संस्था का नाम व पूर्ण विवरण  
1. नाम.....  
2. संस्था का कार्यक्षेत्र .....  
3. दूरभाष/मोबाईल .....  
4. ईमेल आईडी .....  
5. अध्यक्ष का नाम .....  
6. सचिव का नाम .....  
7. संस्था के पंजीयन का विवरण  
पंजीयन संख्या ..... वर्ष ..... दिनांक .....  
6. संस्था संविधान के अनुसार संस्था संचालन का उद्देश्य .....  
कार्यकारिणी में कुल सदस्य संख्या .....  
कार्यकारिणी की अन्तिम बैठक दिनांक .....  
गत 02 तिमाही में आयोजित बैठको की दिनांक (1) ..... दिनांक (2) .....  
7. संस्था कार्यकारिणी द्वारा उपर्युक्तानुसार वर्णित आवेदन हेतु बैठक में लिए गए सम्बन्धित प्रस्ताव हेतु आयोजित बैठक का विवरण

बैठक दिनांक	उपस्थित सदस्यों की संख्या	सम्बन्धित पारित प्रस्ताव का विवरण

- गत शैक्षिक सत्र में कुल नामांकित विद्यार्थियों का कक्षानुसार संख्यात्मक विवरण( निर्धारित अग्रांकित प्रारूप में विवरण संलग्न करें)

क्र. स.	कक्षा	प्रवेशित छात्र संख्या	परीक्षा में प्रविष्ट छात्र	उत्तीर्ण छात्र संख्या	आर.टी.ई अधिनियम के तहत निःशुल्क प्रवेशित	सरकार द्वारा पुनर्भरण की
---------	-------	-----------------------	----------------------------	-----------------------	--	--------------------------

			संख्या		छात्र संख्या	गई राशि

9. विद्यालय के निकट स्थापित राजकीय मावि/उमावि से दूरी..... किमी एवं नाम.....
10. गत शैक्षिक सत्र में निशुल्क एवं अनिवार्य बाल शिक्षा का अधिकार अधिनियम 2009 के प्रावधानानुसार प्रवेशित छात्र संख्या
11. राज्यस्तरीय फीस निर्धारण समिति द्वारा फीस निर्धारण हेतु जारी आदेश क्रमांक एवं दिनांक एवं कक्षानुसार निर्धारित फीस का विवरण ( निर्धारित अग्रांकित प्रारूप में कक्षावार फीस का विवरण संलग्न करें)

क्र.स.	कक्षा (प्रत्येक कक्षा लिखें )	निर्धारित फीस राशि

12. कार्यरत स्टाफ की शैक्षिक एवं प्रशैक्षिक योग्यता का विवरण (निर्धारित अग्रांकित प्रारूप में विवरण संलग्न करें)

क्र. स.	नाम कर्मचारी मय पद	जन्मतिथि	नियोजन तिथि	शैक्षिक/प्रशैक्षिक योग्यता	वेतनमान	कुल देय वेतन

13. सम्बद्धता-माध्यमिक शिक्षा बोर्ड राजस्थान अजमेर से सम्बद्धता क्रमांक ..... दिनांक .....
14. विद्यालय पूर्व में सम्बद्धता प्राप्त है तो उस बोर्ड का विवरण- CBSE/CISCE सम्बद्धता वर्ष .....
15. विद्यालय भूमि का माप (वर्गमीटर में) - .....
16. विद्यालय भवन में कुल कमरों की संख्या .....
17. विद्यालय की अवस्थिति शहरी/ ग्रामीण .....
18. विद्यालय भवन का स्वामित्व विवरण - स्वयं का स्वामित्व/लीजडीड/किराए पर
19. विद्यालय के विरुद्ध किसी भी प्रकार की विभागीय जांच/कार्यवाही प्रक्रियाधीन है अथवा नहीं, यदि हाँ तो विवरण मय प्रति संलग्न करें।.....
20. विद्यालय के विरुद्ध विभाग द्वारा जारी निर्णयादेश/दण्डादेश का प्रभाव वर्तमान में जारी है अथवा नहीं, यदि है तो विवरण मय प्रति संलग्न करें।.....
21. आवेदन शुल्क हेतु राजकोष में जमा डी.डी. संख्या..... दिनांक ..... राशि .....  
उक्त के क्रम में वांछित दस्तावेज संलग्न सूची के अनुसार प्रस्तुत किए जा रहे हैं। कृपया शैक्षिक सत्र ..... से विद्यालय की CBSE/CISCE से सम्बद्धता हेतु अनापत्ति प्रमाण पत्र हेतु आवेदन पत्र निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान बीकानेर को अग्रेषित करने का श्रम करावें। विभाग द्वारा आवश्यक स्वीकृति जारी करने पर बालिका शिक्षा फाउण्डेशन में जमा कराये जाने वाली राशि जिला शिक्षा अधिकारी (मुख्यालय) कार्यालय में जरिए डिमांड ड्राफ्ट जमा कराने की सहमति प्रदान करता हूँ।

स्थान  
दिनांक

हस्ताक्षर संस्था सचिव  
मय मुहर

#### संलग्न-दस्तावेज सूची

1. संस्था के पंजीयन आदेश एवं विधान की प्रति
2. विद्यालय प्रबन्ध समिति की रजिस्टर्ड कार्यकारिणी की नवीनतम प्रति (जो 2 वर्ष से अधिक पुरानी ना हो)
3. विद्यालय की मान्यता, क्रमोन्नति एवं सम्बद्धता आदेश की प्रति
4. विद्यालय परिसर एवं निर्मित कक्षा-कक्षाओं आदि का माप दर्शित करते हुए सक्षम अधिकारी द्वारा प्रमाणित ब्लूप्रिंट
5. विद्यालय भवन के सम्बन्ध में सक्षम अधिकारी द्वारा जारी अद्यतन भवन सुरक्षा प्रमाण पत्र
6. राज्य स्तरीय फीस निर्धारण कमेटी द्वारा फीस निर्धारण बाबत जारी आदेश की प्रति
7. विद्यालय भवन के स्वामित्व सम्बन्धी दस्तावेज/रजिस्टर्ड किरायानामा/रजिस्टर्ड लीजडीड की प्रति (विद्यालय की भूमि के माप के अनुसार) खेल मैदान सहित
8. विद्यालय भूमि के शैक्षणिक प्रयोजनार्थ/संस्थानिक संपरिवर्तन के दस्तावेज
9. नियोजित स्टाफ का संस्थापन विवरण मय शैक्षिक/प्रशैक्षिक योग्यता, पद एवं नियोजन तिथि
10. अपेडिक्स 2 एवं 3
11. कुल कक्ष कक्षाओं का माप सहित विवरण

12. निर्धारित प्रारूप में शपथ पत्र
13. आरक्षित कोष पेटे जिला शिक्षा अधिकारी एवं संस्था के संयुक्त नाम से राष्ट्रीकृत बैंक में निर्धारित राशि की एफडीआर
14. संस्था की गत 03 वर्ष की सी.ए. द्वारा प्रदत्त ऑडिट रिपोर्ट
15. संस्था कार्यकारिणी द्वारा आवेदन के क्रम में पारित प्रस्ताव की प्रति
16. विद्यालय में मोबाईल टावर एवं हाईटेंशन विद्युत लाईन नहीं होने का प्रमाण पत्र
17. अग्निशमन यंत्र/रैम्प होने का प्रमाण पत्र
18. अन्य वांछित /आवश्यक दस्तावेज

## सम्बद्धता सत्र 2021-22

मान्यता प्राप्त गैर सरकारी विद्यालय की पंजीकृत संस्था के सचिव/अध्यक्ष को 100/- रुपये के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पेपर पर नोटेरी अथवा प्रथम श्रेणी मजिस्ट्रेट से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत किए जाने वाले शपथपत्र प्रारूप -

:- शपथ पत्र :-

मनके ..... पुत्र/पुत्री श्री..... जाति ..... उम्र ..... स्थायी निवासी.....  
.....(पूर्ण पता लिखें) फोन नं. .... शपथ पूर्वक बयान करता हूँ/करती हूँ कि :-

- i) विद्यालय द्वारा राजस्थान गैर सरकारी शैक्षिक संस्था अधिनियम 1989 व नियम 1993 और समय-समय पर शिक्षा विभाग द्वारा जारी निर्देशों की पालना की जायेगी तथा स्थानीय/राज्य/राष्ट्रीय स्तरीय कार्यक्रमों में भागीदारी निभायी जायेगी।
- ii) राजस्थान विद्यालय (फीस का विनियमन) अधिनियम 2016, नियम 2017 की अक्षरशः पालना की जावेगी।
- iii) समय-समय पर विभाग द्वारा जारी आदेशों/निर्देशों/परिपत्रों की अक्षरशः पालना की जावेगी।
- iv) संस्था द्वारा भारत सरकार व राजस्थान सरकार द्वारा शिक्षा का अधिकार अधिनियम 2009 की अक्षरशः पालना वर्तमान में की जा रही है तथा इसके तहत 25 प्रतिशत विद्यार्थियों को निःशुल्क प्रवेश दिया गया है और इन से किसी भी प्रकार का शुल्क नहीं लिया गया है। संस्था द्वारा भविष्य में भी इस अधिनियम की अक्षरशः पालना की जायेगी। इस अधिनियम के अंतर्गत गत दो वर्षों में कितने छात्रों को प्रवेश दिया गया तथा राज्य सरकार द्वारा पुनर्भरण की गई राशि का विवरण भी शपथ पत्र में दिया जाना आवश्यक है जिसका प्रारूप निम्नानुसार होगा:-

क. सं.	सत्र	कक्षा कक्षा की क्षमता	कुल प्रवेशित छात्रों की संख्या	आरटीई के अन्तर्गत प्रवेशित छात्रों की संख्या	संबंधित जिशिअ द्वारा सत्यापित छात्र संख्या	राज्य सरकार द्वारा प्रति छात्र पुनर्भरण की देय राशि	कुल पुनर्भरण की प्राप्त राशि

- v) विभाग द्वारा जारी मान्यता/क्रमोन्नति के कक्षा स्तरों तक ही सम्बद्धता हेतु आवेदन कर सम्बद्धता प्राप्त की जावेगी।
- vi) विद्यालय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड, राजस्थान, अजमेर से मान्यता प्राप्त है तो केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा, बोर्ड/सीआईएससीई. से सम्बद्धता मिलने पर अजमेर बोर्ड से मान्यता समाप्त करवा ली जायेगी।
- vii) विद्यालय परिसर में मोबाईल टॉवर स्थापित नहीं है तथा न ही भविष्य में लगाया जायेगा।
- viii) विद्यालय में पूर्ण क्षमता व गुणवत्ता का अग्नि शमन यंत्र लगा हुआ है तथा कार्यशील अवस्था में है एवं इसके संचालन हेतु प्रशिक्षित स्टाफ संस्था में उपलब्ध है।
- ix) विद्यालय परिसर के ऊपर से हार्डेशन विद्युत तार नहीं गुजरते हैं।
- x) विशेष आवश्यकता वाले विद्यार्थियों के लिए विद्यालय में रेम्प निर्धारित मापदण्ड 1:10 मीटर में बना हुआ है।
- xi) कार्यरत समस्त स्टाफ निर्धारित योग्यता एवं मानदण्डानुसार नियोजित है।
- xii) कार्यरत समस्त स्टाफ को प्रतिमाह नियमित रूप से वेतन भत्तों/मानदेय इत्यादि का भुगतान जरिए बैंक खाता किया जाता है।
- xiii) सचिव, सीबीएससी के परिपत्र क्रमांक CBSE/AFF-BYELAWS/Circular No.03/2019/144946 दिनांक 30.01.2019 में वर्णित सभी बिन्दुओं की पालना की गई है।
- xiv) विद्यालय द्वारा "Rehabilitation of Persons with disabilities Act 2016" की पूर्ण पालना की जावेगी।
- xv) विद्यालय के विरुद्ध किसी भी प्रकार की विभागीय जांच/कार्यवाही प्रक्रियाधीन है /नहीं.....(कार्यवाही की प्रति सलग्न)।
- xvi) विद्यालय के विरुद्ध विभाग द्वारा जारी निर्णयादेश/दण्डादेश का प्रभाव वर्तमान में जारी है/ नहीं.....(निर्णयादेश/दण्डादेश की प्रति सलग्न)।
- xvii) भूमि रूपान्तरण के क्रम में शासन के पत्रांक प.9(1)शिक्षा-5/भूमि रूपान्तरण/2016 जयपुर दिनांक 04.01.2017 के अनुसार पालना की गई है। भूमि संस्था के प्रयोजनार्थ सम्बन्धित सक्षम अधिकारी/निकाय द्वारा रूपान्तरित है। भूमि रूपान्तरण/नियमितिकरण नहीं होने की दशा में एनओसी के सम्बन्ध में विचार नहीं किया जावे।  
विद्यालय द्वारा उक्त पालना नहीं करने पर अथवा भागीदारी नहीं निभाने पर शिक्षा विभाग राजस्थान गैर सरकारी शैक्षिक संस्था अधिनियम 1989 व नियम 1993 के तहत विद्यालय के विरुद्ध कार्यवाही करते हुए मान्यता समाप्त करने/अनापत्ति प्रमाण-पत्र प्रत्याहरित करने के लिए स्वतंत्र होगा, जिसके विरुद्ध संस्था द्वारा शिक्षा विभाग के विरुद्ध न्यायालय में कोई वाद दायर नहीं किया जायेगा। उक्त शपथ पत्र के बिन्दु संख्या (i) से (xi) तक वर्णित सूचना एवं अभिलेख मेरी जानकारी में सही एवं सत्य है। इसमें कोई तथ्य छुपाया, घटाया एवं बढ़ाया नहीं गया है। यदि कोई तथ्य गलत/मिथ्या पाया जाता है तो विभाग विद्यालय/संस्था के विरुद्ध नियमानुसार कार्यवाही करने हेतु स्वतंत्र होगा।

हस्ताक्षर  
शपथगृहिता (सचिव संस्था)



**FORMAT OF CERTIFICATE TO BE ISSUED BY THE DISTRICT EDUCATION OFFICER IN RESPECT OF SCHOOLS  
SEEKING AFFILIATION WITH THE CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION**

(In accordance with **School Safety Policy, 2016** issued by the NDMA, **Manual on Safety and Security of Children in Schools** developed by NCPCR and the **National Building Code**)

**PART-A**

(This part is to be filled-up by the school and to be produced before the District Education Officer along with all supporting documents and certificates in original)

**GENERAL INFORMATION**

1	Name of the School: (Name should be exactly as per NOC and recognition certificate)	
2	Address of the School:	
3	U-DISE code allotted to the school:	
4	Name and address of the Trust/Society/ Company (under section-8) running the School	
5	Is the Trust/Society/ Company duly registered with the competent registering authority and the registration is valid as on date?	YES/NO
6	Proposed affiliation with CBSE for:	Middle Class/ Secondary/Senior Secondary
7	Location of school	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In the municipal limits of metropolitan city</li> <li>• In the municipal limits of city having population more than 15 Lakhs</li> <li>• In the hill areas (as per planning commission norms)</li> <li>• In the municipal limits of capital city of a state</li> <li>• In the municipal limits of class-x cities</li> <li>• On an island</li> <li>• In the municipal limits of a hill station</li> <li>• In the municipal limits of city having population less than 15 Lakhs</li> <li>• Outside the municipal limits of any town/city.</li> </ul>

(Signature of Principal)

  
**ANURAG TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
**Central Board of Secondary Education**  
**Preet Vihar, Delhi**

(Signature of D.E.O.)

47



8	Is the School already affiliated to any board for Class-X or XII examinations?	YES/NO (If yes name of the Board) (Also mention whether the school is affiliated for Class-X or XII)
9	Standard/level/class up to which the school is running:	From Class -- to Class
<b>INFORMATION REGARDING NOC AND RECOGNITION CERTIFICATE</b>		
10	Has the school obtained No Objection Certificate from the State Government for Affiliation with CBSE?	YES/NO
11	Number of NOC and date of issue:	
12	Has the school obtained Recognition Certificate from the State Government from class-1 to 8 <sup>th</sup> ?	YES/NO
13	Number of Recognition Certificate from class-1 to 8 <sup>th</sup> and date of issue:	
<b>INFORMATION REGARDING LAND DETAILS AND OWNERSHIP</b>		
14	Is the school situated on a single contiguous plot of land bounded on all sides by a Pucca Boundary Wall?	YES/NO
15	Are both the School and the Play Ground situated in a single compound bounded by a single continuous Boundary Wall on all sides?	YES/NO
16	Total area (in square meters) in respect of 14 and 15 above on which the school is situated:	AREA IN SQ.M.
17	The land is in the possession of the school/ Trust/Society/Company legally by way of:	Sale deed/Lease deed/Gift Deed/Allotment etc.
18	Name of the Owner/Lessee of the land in respect of point-16 above:	
19	In case the land is in the possession of the society/school by way of lease as per State Government norms, the period of the lease:	FROM TO TOTAL YEARS
20	Is any public road, canal or thorough-fare, HT line etc passing through the land in respect of point-16 above?	YES/NO If yes the details
<b>INFORMATION REGARDING ESSENTIAL SAFETY REQUIREMENTS</b>		
21	Has the school been inspected by the Government engineer and the school building been found structurally safe for running a school?	YES/NO
21(a)	If yes the date of last inspection:	
22	Has the school been inspected by the officer of Government Fire Department and the school building been declared safe for school from the point of view of fire safety?	YES/NO
22(a)	If yes the date of last inspection:	
23	Has the school compound been checked by the public health department and the health and sanitary conditions been found to be satisfactory and the water has been found safe for drinking?	YES/NO
23(a)	If yes the date of last inspection:	

(Signature of Principal)

*Anurag Tripathi*  
**ANURAG TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
 Central Board of Secondary Education  
 Preet Vihar, Delhi

(Signature of D.E.O.)

48



INFORMATION REGARDING THE STAFF		
24	Does the school have well defined service rules and conditions for its employees as per prevalent norms of appropriate Government?	YES/NO
25	Is the school paying salary to the teachers and other employees as per the norms of the appropriate Government?	YES/NO
26	Is the salary to the teachers and other employees of the school being paid through the bank by mode of electronic clearing? (Payment by cheque or cash to the individuals is not allowed)	YES/NO
Signature with Stamp (of School Manager)		Signature with Stamp (of School Principal)
<p align="center"><b>PART-B</b></p> <p align="center">(This part is to be filled-up by the District Education Officer after verifying all supporting documents and certificates in original and <b>visiting the school</b>)</p>		
File No..... Date of Issuance.....		
1	This is to certify that the information above, provided by the school has been verified on the basis of all supporting documents & certificates and visiting the school and the information has been found correct.	
2	Is the school recommended for affiliation? (Please ensure that the school fulfils land requirements also as per details given in Appendix-A along with point nos. 1-26)	YES/NO
3	Recommended for <b>Middle Class Syllabus/Secondary/Senior Secondary</b> to CBSE?	Mention Level
<p align="right">Signature Name and Stamp of Issuing D.E.O. (DISTRICT EDUCATION OFFICER)/EQUIVALENT OFFICER FROM EDUCATION ADMINISTRATION AT DISTRICT LEVEL NAME OF DISTRICT: _____</p>		

*Anurag Tripathi*  
**ANURAG TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
 Central Board of Secondary Education  
 Preet Vihar, Delhi

49



**PART - C**

**DISTRICT EDUCATION OFFICER SHALL PUT A TICK MARK AGAINST THE COLUMN UNDER WHICH THE SCHOOL IS FULFILLING THE LAND CRITERIA**

Name and Address of the school:		Total Land area in lawful possession of school:	
SN	LOCATION OF SCHOOL	LAND REQUIREMENT	PLEASE TICK THE CONCERNED COLUMN
1	Any Where in India	Minimum 6000 Square Meters	
2	In Municipal limits of cities with a population exceeding 15 Lakhs.	Minimum 4000 Square Meters	
3	In hilly areas prescribed by the Planning Commission (NITI Aayog).	Minimum 4000 Square Meters	
4	In Municipal Limits of the State Capital Cities.	Minimum 4000 Square Meters	
5	In the North Eastern States.	Minimum 4000 Square Meters	
6	In the state of Jammu and Kashmir	Minimum 4000 Square Meters	
7	In Municipal Limits of Ghaziabad, NOIDA, Faridabad and Gurugram cities	Minimum 4000 Square Meters	
8	In the Municipal Limits of Panchkula and Mohali/SAS Nagar	Minimum 4000 Square Meters	
9	In the Municipal Limits Class-X cities (Ahmedabad, Bengaluru, Hyderabad, Pune). Or on the Hill Stations. (For Secondary Level)	Minimum 2000 Square Meters	
10	In the Municipal Limits Class-X cities (Ahmedabad, Bengaluru, Hyderabad, Pune). Or on the Hill Stations. (For Senior Secondary Level)	Minimum 3000 Square Meters	
11	In the Municipal Limits of Chennai, Delhi, Kolkata and Mumbai Or the state of Arunachal Pradesh. Or the state of Sikkim Or the Islands. (For Secondary Level)	Minimum 1600 Square Meters	
12	In the Municipal Limits of Chennai, Delhi, Kolkata and Mumbai Or the state of Arunachal Pradesh. Or the state of Sikkim Or the Islands. (For Senior Secondary Level)	Minimum 2400 Square Meters	

SIGNATURE

NAME AND STAMP OF ISSUING D.E.O.

(DISTRICT EDUCATION OFFICER)/EQUIVALENT OFFICER FROM EDUCATION ADMINISTRATION AT DISTRICT LEVEL

NAME OF DISTRICT:

*Anand Tripathi*  
**ANAND TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
 Central Board of Secondary Education  
 Preet Vihar, Delhi

50



**FORMAT OF CERTIFICATE TO BE ISSUED BY THE DISTRICT EDUCATION OFFICER IN RESPECT OF SCHOOLS  
ALREADY AFFILIATED WITH THE BOARD AND SEEKING EXTENSION/UPGRADATION OF AFFILIATION WITH  
THE CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION**

(In accordance with **School Safety Policy, 2016** issued by the NDMA, **Manual on Safety and Security of  
Children in Schools** developed by NCPCR and the **National Building Code**)

**PART-A**

(This part is to be filled-up by the school and to be produced before the District Education Officer along with  
all supporting documents and certificates in original)

**GENERAL INFORMATION**

1	Affiliation Number allotted by CBSE to the school:	
2	Name of the School as per affiliation letter of CBSE:	
3	Address of the School:	
4	Standard/level/class up to which the school is running:	From Class -- to Class
5	Is the name and address of school in CBSE affiliation letter and State NOC/Recognition/U-DISE exactly the same	YES/NO
6	U-DISE code allotted to the school:	
7	Name and address of the Trust/Society/ Company (under section-8) running the School as on date	
8	Is the Trust/Society/ Company duly registered with the competent registering authority and the registration is valid as on date?	YES/NO
9	Purpose of present application:	Extension/ Upgradation
10	Location of school	<ul style="list-style-type: none"> <li>• In the municipal limits of metropolitan city</li> <li>• In the municipal limits of city having population more than 15 Lakhs</li> <li>• In the hill areas (as per planning commission norms)</li> <li>• In the municipal limits of capital city of a state</li> <li>• In the municipal limits of class-x cities</li> <li>• On an island</li> <li>• In the municipal limits of a hill station</li> <li>• In the municipal limits of city having</li> </ul>

*Anurag Tripathi*  
**ANURAG TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
 Central Board of Secondary Education  
 Preet Vihar, Delhi

51



## APPENDIX-III

		population less than 15 Lakhs • Outside the municipal limits of any town/city.
10	Has the school obtained Recognition Certificate from the State Government from class-1 to 8 <sup>th</sup> ?	YES/NO
11	Number of Recognition Certificate from class-1 to 8 <sup>th</sup> and date of issue:	
<b>INFORMATION REGARDING LAND DETAILS AND OWNERSHIP</b>		
12	Is the school situated on a single contiguous plot of land bounded on all sides by a Pucca Boundary Wall?	YES/NO
13	Are both the School and the Play Ground situated in a single compound bounded by a single continuous Boundary Wall on all sides?	YES/NO
14	Total area (in square meters) in respect of 12 and 13 above on which the school is situated:	AREA IN SQ.M.
15	The land is in the possession of the school/ Trust/Society/Company legally by way of:	Sale deed/Lease deed/Gift Deed/Allotment etc.
16	Name of the Owner/Lessee of the land in respect of point-14 above:	
17	In case the land is in the possession of the society/school by way of lease as per State Government norms, the period of the lease:	FROM TO TOTAL YEARS
18	Is any public road, canal or thorough-fare, HT line etc. passing through the land in respect of point-14 above?	YES/NO If yes the details
<b>INFORMATION REGARDING ESSENTIAL SAFETY REQUIREMENTS</b>		
19	Has the school been inspected by the Government engineer and the school building been found structurally safe for running a school?	YES/NO
19(a)	If yes the date of last inspection:	
20	Has the school been inspected by the officer of Government Fire Department and the school building been declared safe for school from the point of view of fire safety?	YES/NO
20(a)	If yes the date of last inspection:	
21	Has the school compound been checked by the public health department and the health and sanitary conditions been found to be satisfactory and the water has been found safe for drinking?	YES/NO
21(a)	If yes the date of last inspection:	
<b>INFORMATION REGARDING THE STAFF</b>		
22	Does the school have well defined service rules and conditions for its employees as per prevalent norms of appropriate Government?	YES/NO
23	Is the school paying salary to the teachers and other employees as per the norms of the appropriate Government?	YES/NO

*Anurag Tripathi*  
**ANURAG TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
 Central Board of Secondary Education  
 Preet Vihar, Delhi

52



24	Is the salary to the teachers and other employees of the school being paid through the bank by mode of electronic clearing? (Payment by cheque or cash to the individuals is not allowed)	YES/NO
Signature with Stamp (of School Manager)		Signature with Stamp (of School Principal)
<b>PART-B</b>		
(This part is to be filled-up by the District Education Officer after verifying all supporting documents and certificates in original and visiting the school)		
File No..... Date of Issuance.....		
1	This is to certify that the information above, provided by the school has been verified on the basis of all supporting documents & certificates and visiting the school and the information has been found correct.	
2	Is the school recommended for extension/upgradation of affiliation?	YES/NO extension/upgradation
<p style="text-align: right;">Signature</p> <p style="text-align: right;">Name and Stamp of Issuing D.E.O.</p> <p style="text-align: center;">(DISTRICT EDUCATION OFFICER)/EQUIVALENT OFFICER FROM EDUCATION ADMINISTRATION AT DISTRICT LEVEL</p> <p style="text-align: center;">NAME OF DISTRICT: _____</p>		

*Anurag Tripathi*  
**ANURAG TRIPATHI, IRPS**  
**SECRETARY**  
 Central Board of Secondary Education  
 Preet Vihar, Delhi

53