



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : ro.alwar@gmail.com

क्रमांक:-राप्रनिम/क्षे0का0/अलवर/कम्प्यूटर निविदा/2018-19/3274

दिनांक: 26/2/19

खुली निविदा संख्या -03/2018-19

कार्यालय राजस्थान राज्य प्रदूषण नियंत्रण मण्डल, अलवर द्वारा निम्नानुसार कम्प्यूटर हार्डवेयर क्रय करने हेतु मुहरबंद निविदायें सिंगल स्टेज व सिंगल लिफाफे में आमंत्रित की जाती है।

क्र.सं.	सामग्री	संख्या	अनुमानित मूल्य रू.	बोली प्रतिभूति रू.	निविदा शुल्क रू.	निविदा प्राप्त तिथि	निविदा खोलने की तिथि
1	Desktop Computer	2	2.75 लाख	5500/- रूपये	500/- रूपये	15.03.2019 02.00 PM	15.03.2019 04.00 PM
2	Leser Jet Printer (Mono)	2					

1. निविदा प्रपत्र कार्यालय से किसी भी कार्यदिवस में प्राप्त किये जा सकते हैं, या Rajasthan State Public Procurement Portal (sppp.rajasthan.gov.in) एवं विभागीय वेबसाईट <http://www.rajasthan.environment.gov.in> से भी download किये जा सकते हैं। निविदा प्रपत्र के साथ निविदा शुल्क रूपये 500/-रूपये का डिमाण्ड ड्राफ्ट सदस्य सचिव, राजस्थान राज्य प्रदूषण नियंत्रण मण्डल, देय अलवर के नाम संलग्न किया जाना आवश्यक होगा या उक्त राशि कार्यालय में नगद भी जमा करवाई जा सकती है।

भवदीय

(ओ.पी. गुप्ता)  
क्षेत्रीय अधिकारी  
रा.प्र.नि.मं. अलवर



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : ro.alwar@gmail.com

क्रमांक:-राप्रनिम/क्षे0का0/अलवर/कम्प्यटर निविदा/2018-19/

दिनांक:

**निविदा प्रपत्र**

कम्प्यूटर हार्डवेयर प्रपत्र में निर्धारित मानको (Specification) (संलग्न Annexure- 'A' & 'B') के अनुरूप क्रय के लिए निविदा प्रपत्र :-

1. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म का नाम .....
2. डाक का पता.....
3. टेलिफोन नं० .....
4. (1) PAN No. .... (2) GST No. ....
5. सम्पर्क कार्यालय का पता.....
6. किसको सम्बोधित किया गया - क्षेत्रीय कार्यालय रा.रा.प्र.नि.मं., अलवर  
निविदा प्रपत्र शुल्क की राशि रु. 500/- सदस्य सचिव रा.प्र.नि.मं., देय अलवर के पक्ष में बैंकर चैक/  
डी.डी./नकद द्वारा जमा करा दी गई है।

क्र.सं.	विवरण	राशि रूपये

S.No.	Item	Specifications	Rate (अंको एवं शब्दों में)	GST	Total (अंको एवं शब्दों में)
1	Desktop Computer				
2	Leser Jet Printer (Mono)				

8. मैं/हम क्षेत्रीय कार्यालय, अलवर द्वारा जारी की गई निविदा सूचना संख्या 01 दिनांक 27.02.2019 में वर्णित शर्तों से तथा संलग्न शीट में दी गई उक्त निविदा सूचना की अतिरिक्त शर्तों से बाध्य होना स्वीकार करते हैं (इनके सभी पृष्ठों पर उनमें उल्लेखित शर्तों को हमारे द्वारा स्वीकार किये जाने के प्रमाण में हमने हस्ताक्षर कर दिये हैं)।
9. मूल निविदा प्रपत्र/शर्तों एवं अन्य दस्तावेज सीलबंद लिफाफे में प्रस्तुत कर दिये गये हैं।

निविदादाता के हस्ताक्षर  
मय मुहर



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : ro.alwar@gmail.com

क्रमांक:-राप्रनिम/क्षे0का0/अलवर/कम्प्यूटर निविदा/2018-19/

दिनांक:

निविदा शर्तें

1. निविदा फार्म दिनांक 28.02.2019 से दिनांक 15.03.2019 को दोपहर 1.00 बजे तक बेचे जायेंगे तथा भरी हुई निविदायें दिनांक 15.03.2019 को सांय 2.00 बजे तक प्राप्त की जायेगी। निविदादाता निविदा प्रपत्र SPPP ([www.sppp.rajasthan.gov.in](http://www.sppp.rajasthan.gov.in)) एवं विभागीय वेबसाईट <http://www.rajasthan.environment.gov.in> से डाउनलोड करके भी प्रस्तुत कर सकते हैं। प्राप्त बिड उपस्थित निविदादाताओं के समक्ष दिनांक 15.03.2019 को सांय 04.00 बजे कार्यालय में खोली जावेगी। उक्त तिथियों पर राजकीय अवकाश होने पर अगला कार्य दिवस माना जावेगा। बिना अमानत राशि अपूर्ण एवं देरी से प्राप्त निविदाओं पर कोई विचार नहीं किया जायेगा।
2. निविदादाता द्वारा संबंधित कार्य के लिए विनिर्माता/एकल वितरण/अधिकृत विक्रेता होने की स्थिति में विक्रेता का प्रमाण पत्र संलग्न करना होगा अन्यथा निविदा निरस्त कर दी जावेगी। निविदित सामग्री (हार्डवेयर) के स्थानीय "Assembled Product" नहीं होने का प्रमाण पत्र अंकित किया जाना आवश्यक है।
3. क्रय समिति को किसी भी निविदा को बिना कोई कारण बताये स्वीकार/अस्वीकार करने का अधिकार होगा।
4. संवेदक/बोलीदाता को प्रतिभूति राशि 5500/-रूपये डिमाण्ड ड्राफ्ट जो क्षेत्रीय अधिकारी, राजस्थान राज्य प्रदूषण नियंत्रण मण्डल, अलवर के नाम देय हो, निविदा के साथ संलग्न करना होगा (जिस पर ब्याज देय नहीं होगी)। निविदा के साथ प्रतिभूति राशि का डिमाण्ड ड्राफ्ट प्रस्तुत नहीं करने की स्थिति में निविदा पर कोई विचार नहीं किया जावेगा।
5. कार्यदेश के 10 दिवस में सामग्री की आपूर्ति की जाकर Install की जानी होगी।
6. अनुबंध निष्पादन के उपरान्त निविदा दर स्वीकृत होने पर प्रतिभूति राशि जमा कराने तथा निर्धारित समयावधि में अनुबंध निष्पादन नहीं करने पर अमानत राशि जब्त कर नियमानुसार कार्यवाही की जायेगी।
7. उपलब्ध कराये गये उत्पाद का Service सेन्टर, अलवर में होना चाहिए।
8. राजस्थान जी.एफ. एण्ड ए.आर. एवं राजस्थान लोक उपापन में पारिदर्शित अधिनियम 2012 एवं नियम 2013 लागू होंगे।
9. कम्प्यूटर एवं प्रिंटर में सॉफ्टवेयर एवं हार्डवेयर संबंधी समस्त परेशानियों का भी निराकरण सप्लायर द्वारा करना होगा।
10. निविदादाता निविदा स्वीकृत होने पर कार्य के भाग/हिस्से या सम्पूर्ण कार्य को किसी अन्य फर्म को सबलेट नहीं करेगा।
11. स्वीकृत निविदादाता स्वयं के कार्य के दौरान उत्पन्न जोखिम एवं हानियों की क्षतिपूर्ति के लिए उत्तरदायी होगा। क्षेत्रीय कार्यालय, अलवर का इस संबंध में कोई उत्तरदायित्व किसी भी स्तर पर नहीं होगा।
12. अंकेक्षण के दौरान यदि निविदादाता के विरुद्ध किसी भी प्रकार की बकाया निकाली जाती है तो उसकी क्षतिपूर्ति उसके द्वारा की जावेगी।
13. निविदादाता द्वारा उपकरणों की संबंधित कार्यालयों संलग्न सूची के अनुसार सप्लायर करने तथा उपकरण स्थापित करने का संतोषजनक प्रमाण पत्र संबंधित अधिकारी से प्राप्त कर प्रस्तुत करने के उपरान्त ही भुगतान किया जावेगा। निविदा में प्रस्तुत दरे FOR मय Installation है। अन्य कोई राशि किसी भी मद में भुगतान नहीं की जायेगी।
14. निविदा सूचना में अंकित सभी शर्तों एवं सा.वि. एवं लेखा नियम भाग II के एस.आर. प्रारूप 16 (नियम 68) की समस्त शर्तें भी लागू होंगी।



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : ro.alwar@gmail.com

15. किसी भी कानूनी विवाद के लिए अलवर स्थित न्यायालयों में ही वाद प्रस्तुत किया जा सकेगा तथा विभाग का निर्णय अन्तिम होगा।
16. विभाग को सामग्री की मात्रा में परिवर्तन करने का पूर्ण अधिकार होगा तथा विभाग का निर्णय अन्तिम होगा।
17. फर्म को आपूर्ति आदेश के 10 दिवस में सामग्री आपूर्ति करनी होगी। आदेश में विहित समय सीमा में सप्लाई नहीं करने पर आर.टी.पी.पी. एक्ट 2012/नियम 2013 व GF & AR के अनुसार एल.डी. राशि वसूली जायेगी।
18. कम्प्यूटर डेस्कटॉप पर न्यूनतम 5 वर्षों की Onsite Warranty देनी होगी।
19. प्रिन्टर्स पर 1 वर्ष की न्यूनतम Onsite Warranty देनी होगी।
20. निविदा प्रपत्र लिफाफे में सीलबंद रखकर उनपर तदानुसार अंकित करते हुए एक ही लिफाफे में मुहरबंद कर क्षेत्रीय कार्यालय, अलवर में प्रस्तुत किया जाना है। लिफाफे पर "क्षेत्रीय कार्यालय, रा.प्र.नि.म, अलवर हेतु कम्प्यूटर हार्डवेयर क्रय करने हेतु बिड प्रस्ताव" अंकित किया जाना है।
21. निविदा प्रपत्र के संबंध में कोई भ्रान्ति होने पर निविदा प्रस्तुत करने से पूर्व कार्यालय में सम्पर्क कर स्पष्ट कराया जा सकता है।
22. फर्म रजिस्टर्ड होनी चाहिए तथा जीएसटी रजिस्ट्रेशन भी अनिवार्य होगा।
23. निविदा के संबंध में कोई भी भ्रम/विवाद पैदा होता है तो क्रय समिति द्वारा दी गई व्याख्या ही मान्य होगी। यदि वाद उत्पन्न होने की स्थिति बनती है तो उस स्थिति में न्यायालय क्षेत्र अलवर होगा।
24. सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।

क्षेत्रीय अधिकारी  
स.प्र.नि.म. अलवर

मैंने/हमने उपर्युक्त सभी शर्तों को सावधानी पूर्वक पढ़ लिया है एवं समझ लिया है तथा मैं/हम उपर्युक्त सभी शर्तों से प्रतिबन्धित रहूंगा/रहेंगे।

निविदादाता के हस्ताक्षर  
मय मुहर



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : [ro.alwar@gmail.com](mailto:ro.alwar@gmail.com)

### FALL CLAUSE प्रमाण पत्र

मैं/हम धोषणा करता हूँ/करते है कि मैने/हमने निविदा में चाही गई सामग्री की जहां कहीं भी आपूर्ति की है उस आपूर्ति में विगत प्रश्नगत् निविदा के क्रम में अनुबंध अवधि में इस निविदा में प्रस्तुत दरों से कम दरों पर किसी भी विभाग, निगम, बोर्ड अथवा अन्य स्वायतशाषी संस्था आदि को यदि आपूर्ति की जाती है तो तदानुसार ही क्षेत्रीय अधिकारी, अलवर से कम दरों पर भुगतान प्राप्त करने के लिए सहमति प्रदान करता हूँ।

निविदादाता के हस्ताक्षर  
मय मुहर



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : [ro.alwar@gmail.com](mailto:ro.alwar@gmail.com)

Annexure : E Declaration by bidder regarding qualifications  
Declaration by the bidder

In relation to my/our bid submitted to Regional Office, Alwar for procurement of the Computer Hardware items in response to their notice inviting Bid No. 01 dated 27-02-2019 I/We hereby declare under section 7 of Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that :

1. I/We possess the necessary professional, technical, financial and managerial resources and competence required by the Bidding Document issued by the procuring Entity.
2. I/We have fulfilled my/our obligation to pay such of the taxes payable to the union and the State Government or any local authority, as specified in the Bidding Document.
3. I/We are not insolvent in receivership, bankrupt or being wound up or have my/our affairs administered by a court or a judicial officer, not have my/our business activities suspended and not the subject of legal proceedings for any of the forgoing reasons.
4. I/We do not have and directors and officers not have been convicted of any criminal offence related to my/our professional conduct or the making of false statement or misrepresentations as to my/ our qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the commencement of this procurement process or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings.
5. I/We do not have a conflict of interest as specified in the Act, Rules and the Bidding Document, which materially affects fair competition.

Date :

Place :

Signature of Bidder

Name :

Designation :

Address :



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : [ro.alwar@gmail.com](mailto:ro.alwar@gmail.com)

**Annexure – A**

**Computer Desktop Specifications:-**

Processor	Intel core 08 <sup>th</sup> generation i7 with 06 core, 12 MB Cacher or higher
Chipset	Compatible Chipset
Motherboard	OEM Motherboard
Memory	16 GB DDR 4 ( Expendable upto 32 GB)
Hard Disk Drive	1 TB HDD -7200 RPM
Optical Drive	8x DVD Writer
Graphics	Integrated 630 Graphics
Audio	High Definition Integrated Audio with internal Speaker
Ethernet	Integrated Gigabit ( 10/100/1000 NIC) LAN & inbuilt Wi-fi
Ports	Minimum 8 USB Ports out of which 02 USB ports in front
	1 VGA Vedio Port
	1 HDMI Port
	RJ-15 Network connector
	1 universal audio jack for headphone & MIC, 1 Audio line in, 1 Audio line out
Form Factor	Tower
Power Supply	300 W or higher power supply with 90% efficiency
Keyboard/Mouse	USB 104 Key keyboard (same make as PC)
	USB 2 Button Scroll Mouse ( Same make as PC)
Operating System	Genuine Microsoft Window 10 Pro 64- Bit with one button recovery
Compliance And Certification	Energy star Ver 6.1 EPEAT Certificate in India Windows Certificate
Monitor	21.5” Monitor with resolution of 1920 x1080 FHD or higher TCO 7.0 Certified

Regional Officer  
RSPCB, Alwar



क्षेत्रीय कार्यालय  
राजस्थान प्रदूषण नियंत्रण मण्डल  
डी-ब्लॉक अम्बेडकर नगर, अलवर  
Email-id : [ro.alwar@gmail.com](mailto:ro.alwar@gmail.com)

: **Annexure – B**

**Printer Specifications:-**

Print Speed Black	38 PPM (A4)
Duty Cycle Monthly	Upto 80,000 Pages
Print Technology	Laser
Print Quality Black (Best)	600x600 dpi
Cartridge	Composite Cartridge
Print language	PCL 6, PCL 5c, PDF
Connectivity	Hi-Speed USB 2.0 port, Built in Gigabit Ethernet 10/100/1000, Wifi 802, 11b/b/n
Memory	128 MB
Paper handling input	250 Sheet input Tray, 100 Sheet priority tray
Duplex Printing	Yes

Regional Officer  
RSPCB, Alwar